

Утверждено

Приказом Генерального директора ООО «Финфэктори»

№ 1 от «13» мая 2025 года

ПОЛИТИКА

в отношении обработки и защиты персональных данных

(версия 1.0)

Содержание

1. Основные понятия и определения_____	3 стр.
2. Общие положения _____	4 стр.
3. Цели обработки персональных данных _____	6 стр.
4. Основные принципы обработки персональных данных_____	7 стр.
5. Порядок обработки персональных данных_____	9 стр.
6. Порядок предоставления согласия на обработку персональных данных_	10 стр.
7. Права субъекта персональных данных_____	14 стр.
8. Обеспечение безопасности персональных данных_____	15 стр.
9. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных_____	17 стр.
10. Заключительные положения_____	17 стр.
11. Приложение №1_____	18 стр.

1. Основные понятия и определения

Для целей настоящей Политики в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) в Обществе с ограниченной ответственностью «Финфэктори» (далее – Общество) используются следующие понятия, определения и сокращения:

Безопасность персональных данных – состояние защищенности персональных данных, характеризуемое способностью пользователей, технических средств и информационных технологий обеспечить конфиденциальность, целостность и доступность персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.

Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

Биометрические персональные данные – сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность и которые используются оператором для установления личности субъекта персональных данных, и, могут обрабатываться только при наличии согласия в письменной форме субъекта персональных данных.

Доступ к информации – возможность получения информации, содержащей персональные данные для ее использования (обработки).

Использование персональных данных – действия (операции) с персональными данными, совершаемые должностным лицом Общества в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных, либо иным образом затрагивающие его права и свободы или права и свободы других лиц.

Конфиденциальность персональных данных – обязательное для соблюдения назначенного ответственного лица, получившего доступ к персональным данным, требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или иного законного основания.

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Оператор персональных данных - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными. В данном случае в качестве Оператора персональных данных выступает Общество.

Персональные данные - любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных), в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы и т.д.

К субъектам персональных данных относятся:

- Работники Общества – физические лица, с которыми Общество намеревается или заключило трудовой договор;
- Клиенты (контрагенты) Общества – физические лица, с которыми планируется или заключен договор на оказание услуг, предоставляемых Обществом;
- Иные лица – лица, к которым относятся:
 - ✓ Физические лица – представители, в том числе, законные представители физических, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных лиц, занимающихся частной практикой, действующие на основании документов, оформленных согласно законодательству Российской Федерации;
 - ✓ Физические лица – выгодоприобретатели по договорам, заключенным между клиентом и Обществом;
 - ✓ Физические лица – руководители, члены органов управления, акционеры, участники, представители контрагентов Общества, действующие на основании документов, оформленных согласно законодательству Российской Федерации, данные которых предоставляются в целях заключения и исполнения договоров с Обществом;
 - ✓ Физические лица, не являющиеся работниками Общества: участники общего собрания Общества (учредители), аффилированные лица, иные физические лица, на которых возложена соответствующая обязанность управления Обществом;
 - ✓ Иные физические лица, доступ к персональным данным которых Общество получило на законных основаниях в процессе ведения своей деятельности.

Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных субъекта персональных данных неопределенному кругу лиц.

Субъект персональных данных - физическое лицо, которое прямо или косвенно определяется с помощью его персональных данных.

Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых невозможно восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных или в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

2. Общие положения

1. Настоящая Политика обработки и защиты персональных данных определяет основные принципы обработки, обеспечения защиты и конфиденциальности персональных данных в Обществе.

2. Настоящая Политика разработана в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных и нормативно-методическими документами исполнительных органов государственной власти по вопросам безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.
3. Основными нормативно-правовыми и методическими документами при разработке настоящей Политики являлись:
 - ✓ Конституция Российской Федерации;
 - ✓ Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ с учетом изменений и дополнений;
 - ✓ Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – 152-ФЗ), устанавливающий основные принципы и условия обработки персональных данных, права, обязанности и ответственность участников отношений, связанных с обработкой персональных данных.
4. Персональные данные являются конфиденциальной, защищаемой информацией и на них распространяются все требования, установленные внутренними документами Общества к защите конфиденциальной информации.
5. Настоящая Политика направлена на обеспечение защиты прав и свобод субъектов персональных данных при обработке их персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну. Политика также устанавливает ответственность должностных лиц, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных.
6. Настоящая Политика действует в отношении любой информации, содержащей персональные данные работника и/или клиента Общества, информации о персональных данных, которую Общество может получить при предоставлении Обществом услуг, а также при заключении любых иных договоров, в том числе договоров, связанных с трудовыми отношениями.
7. Правовыми основаниями обработки персональных данных Обществом являются:
 - ✓ согласие субъекта персональных данных на обработку персональных данных с учетом требований, предусмотренных Законодательством РФ для соответствующей категории персональных данных;
 - ✓ положения нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Общество осуществляет обработку персональных данных, включая, но не ограничиваясь:
 - «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)» от 30.11.1994 № 51-ФЗ;
 - «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая)» от 26.01.1996 № 14-ФЗ;
 - «Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
 - «Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая)» от 31.07.1998 № 146-ФЗ;
 - «Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая)» от 05.08.2000 № 117-ФЗ;

- Федеральный закон от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»;
 - Федеральный закон от 26.02.1997 № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации»;
 - Федеральный закон от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне»;
 - Федеральный закон от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;
 - Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
 - Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
 - Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
 - Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
 - постановление Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете».
- ✓ судебный акт, акт другого органа или должностного лица, подлежащий исполнению Обществом в соответствии с положениями законодательства РФ об исполнительном производстве;
 - ✓ договор, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является Субъект персональных данных, если обработка персональных данных необходима для заключения указанного договора или исполнения обязательств по договору;
 - ✓ законодательство РФ и нормативные правовые акты РФ, в соответствии с которыми персональные данные подлежат опубликованию и обязательному раскрытию.
8. Поскольку к настоящей Политике в соответствии с ч. 2 ст. 18.1 федерального закона №152-ФЗ необходимо обеспечить неограниченный доступ, в ней не публикуется детальная информация о принятых Обществом мерах по защите персональных данных, а также иная информация, использование которой неограниченным кругом лиц может нанести ущерб Обществу или субъектам персональных данных.

3. Цели обработки персональных данных

1. Общество осуществляет обработку персональных данных в следующих целях:
 - Предоставление сервисов и услуг клиентам Общества, включая взаимодействие по вопросам предоставления и сопровождения услуг, предоставляемых Обществом (в том числе, путем заключения и исполнения договорных отношений);
 - Обеспечение и осуществление взаимодействия с третьими лицами/партнерами Общества по вопросам заключения договоров и в рамках исполнения обязательств по договорам, не связанным с предоставлением Обществом сервисов и услуг;
 - Организация, обеспечение и регулирование трудовых и непосредственно связанных с ними отношений;
 - Прохождения практики, профессионального обучения или дополнительного профессионального образования в форме стажировки;
 - Обеспечение доступа к социальному и медицинскому обслуживанию, предоставление льгот и иных корпоративных привилегий, предоставляемых Обществом;
 - Обеспечение эффективности деловых коммуникаций в Обществе, в том числе создание справочников и адресных книг;

- Осуществление маркетинговых коммуникаций, связанных с продвижением бренда, предоставлением продуктов, сервисов, услуг Общества;
- Обеспечение удобства посетителей сайта Общества и повышение качества его функционирования;
- Привлечение и отбор кандидатов для трудоустройства в Обществе;
- Контроль количества и качества выполняемой работы для обеспечения сохранности имущества Общества и имущества третьих лиц.

4. Основные принципы обработки персональных данных

1. При обработке персональных данных субъектов персональных данных, допущенные к ним работники Общества обязаны соблюдать установленные настоящей Политикой требования.
2. Запрещается получать, обрабатывать и хранить персональные данные субъекта персональных данных о его политических, религиозных и иных убеждениях, частной жизни, членстве в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.
3. Общество осуществляет обработку персональных данных путем сбора, записи, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), извлечения, использования, передачи (предоставления, доступа, распространения), блокирования, удаления, уничтожения.
4. В Обществе используется смешанный способ обработки персональных данных с передачей информации по внутренней локальной сети Общества и с передачей информации по сети Интернет.
5. Обработка персональных данных Обществом осуществляется на основе следующих принципов:
 - ✓ законности заранее определенных конкретных целей и способов обработки персональных данных;
 - ✓ обеспечения надлежащей защиты персональных данных;
 - ✓ соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных;
 - ✓ соответствия объема, характера и способов обработки персональных данных целям обработки персональных данных;
 - ✓ достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных;
 - ✓ недопустимости объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
 - ✓ хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки;
 - ✓ уничтожения персональных данных в случае утраты необходимости их обработки или достижения поставленных целей, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, договором, стороной которого или выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.
6. В случае выявления неточных персональных данных, при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, уполномоченные работники Общества осуществляют блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту.

7. В случае подтверждения факта неточности персональных данных, Общество, на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов, производит уточнение персональных данных в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений, после чего блокирование персональных данных снимается.
8. В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, Общество с момента выявления такого инцидента, уведомляет Роскомнадзор:
 - ✓ в течение двадцати четырех часов о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, и предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также о лице, уполномоченном Обществом на взаимодействие с Роскомнадзором, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом;
 - ✓ в течение семидесяти двух часов о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).
9. Подробный порядок действий при выявлении инцидента в области обработки персональных данных регламентирован во внутренних нормативных документах Общества.
10. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором с субъектом персональных данных и нормативными документами Общества. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.
11. По запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных Общество обязано предоставить необходимую информацию в соответствии с требованиями Федерального закона №152-ФЗ.
12. Общество обязано разъяснить субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные и (или) дать согласие на их обработку, если в соответствии с федеральным законом предоставление персональных данных и (или) получение Обществом согласия на обработку персональных данных являются обязательными.
13. Общество осуществляет передачу персональных данных государственным органам в рамках их полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации.
14. При обработке персональных данных используются базы данных Общества, расположенные на территории Российской Федерации.
15. В случае отзыва Субъектом согласия на обработку его персональных данных Общество в соответствии с частью 5 статьи 21 152-ФЗ не прекращает обработку персональных данных Субъекта и не уничтожает их в следующих случаях, когда:
 - ✓ Общество осуществляет обработку персональных данных на основаниях, предусмотренных федеральными законами;

- ✓ не истекли сроки обработки персональных данных Субъекта, установленные федеральными законами Российской Федерации и иными нормативными актами.

16. Права субъектов персональных данных при принятии решений на основании исключительно автоматизированной обработки их персональных данных включает в себя следующие тезисы:

- ✓ Обществу запрещается принятие на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных решений, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или иным образом затрагивающих его права и законные интересы, за исключением случаев, предусмотренных следующим пунктом;
- ✓ Решение, порождающее юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или иным образом затрагивающее его права и законные интересы, может быть принято на основании исключительно автоматизированной обработки его персональных данных только при наличии согласия в письменной форме субъекта персональных данных или в случаях, предусмотренных федеральными законами, устанавливающими также меры по обеспечению соблюдения прав и законных интересов субъекта персональных данных.
- ✓ Общество обязано разъяснить субъекту персональных данных порядок принятия решения на основании исключительно автоматизированной обработки его персональных данных и возможные юридические последствия такого решения, предоставить возможность заявить возражение против такого решения, а также разъяснить порядок защиты субъектом персональных данных своих прав и законных интересов.
- ✓ Общество обязано рассмотреть возражение, указанное в предыдущем пункте, в течение тридцати дней со дня его получения и уведомить субъекта персональных данных о результатах рассмотрения такого возражения.

5. Порядок обработки персональных данных

1. Все персональные данные работников Общества следует получать у них самих. Если персональные данные работника возможно получить только у третьей стороны, то работник должен быть уведомлен об этом заранее и от него должно быть получено на это письменное согласие. Порядок получения персональных данных у работников регламентируется внутренними нормативными документами Общества.
2. Персональные данные клиентов (представителей клиентов) Общества обрабатываются исключительно в целях, указанных в настоящей Политике.
3. Персональные данные клиентов (представителей клиентов) Общества запрашиваются при заключении договоров с Обществом, с уведомлением об этом клиента (представителей клиентов).
4. Персональные данные могут быть получены от лица, не являющегося субъектом персональных данных, при условии предоставления Обществу подтверждения наличия оснований, позволяющих в соответствии с законодательством, осуществлять обработку персональных данных Обществом без согласия субъекта персональных данных.
5. Если персональные данные получены не от субъекта персональных данных, в том числе из открытых (общедоступных) источников, Общество до начала обработки таких персональных данных предоставляет субъекту персональных данных следующую информацию:
 - наименование и адрес Общества;
 - цель обработки персональных данных и ее правовое основание;
 - перечень персональных данных;
 - предполагаемые пользователи персональных данных;

- установленные действующим законодательством Российской Федерации о персональных данных права субъекта персональных данных;
 - источник получения персональных данных.
2. Общество освобождается от обязанности предоставлять субъекту перечисленные в п.5 раздела 5 Политики сведения, в случаях, если:
- субъект персональных данных уведомлен об осуществлении обработки его персональных данных;
 - персональные данные получены Обществом на основании федерального закона или в связи с исполнением договора, стороной которого является субъект персональных данных;
 - персональные данные являются, разрешенными субъектом персональных данных для распространения и их обработка осуществляется с соблюдением запретов и условий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации о персональных данных;
 - обработка персональных данных осуществляется для статистических или иных исследовательских целей, если при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных;
 - предоставление субъекту персональных данных сведений об их обработке, нарушает права и законные интересы третьих лиц.

6. Порядок предоставления согласия на обработку персональных данных

1. Получение и обработка персональных данных субъекта персональных данных осуществляется с его согласия на обработку персональных данных, а также без такового, в случаях, если обработка персональных данных необходима для:
- исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных, в том числе в случае реализации Обществом своего права на уступку прав (требований) по такому договору;
 - заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем;
 - осуществления прав и законных интересов Общества или третьих лиц при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных;
 - иных случаев, предусмотренных законодательством о персональных данных.
2. Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе.
3. Согласие на обработку персональных данных должно быть конкретным, предметным, информированным, сознательным и однозначным, и должно содержать следующую информацию:
- сведения об операторе персональных данных, которому даётся согласие;
 - цель (цели) обработки персональных данных;
 - перечень третьих лиц, которым передаются персональные данные (если применимо);
 - состав персональных данных, на обработку которых даётся согласие;
 - срок действия согласия;
 - перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие;
 - подпись субъекта персональных данных, в том числе электронная подпись (если применимо), или иной способ подтверждения ознакомления с содержанием согласием и факта предоставления согласия;

- иные сведения о субъекте персональных данных, (если включение таких сведений необходимо для достижения предусмотренных согласием целей).
4. Согласие на обработку персональных данных может быть дано субъектом персональных данных или его представителем либо в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено федеральным законом.
 5. В случае получения согласия на обработку персональных данных от представителя субъекта персональных данных Обществом проверяются полномочия данного представителя на дачу согласия от имени субъекта персональных данных.
 6. В случае недееспособности субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дает законный представитель субъекта персональных данных.
 7. В случае смерти субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дают наследники субъекта персональных данных, если такое согласие не было дано субъектом персональных данных при его жизни.
 8. Обязанность представить доказательство получения согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных или доказательство наличия правовых оснований, позволяющих в соответствии с законодательством осуществлять обработку персональных данных Обществом без согласия субъекта персональных данных, возлагается на Общество.
 9. Согласие субъекта персональных данных в письменной форме на обработку его персональных данных должно включать в себя, в частности:
 - ✓ фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
 - ✓ фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных);
 - ✓ наименование или фамилию, имя, отчество и адрес оператора, получающего согласие субъекта персональных данных;
 - ✓ цель обработки персональных данных;
 - ✓ перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;
 - ✓ наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка будет поручена такому лицу;
 - ✓ перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных;
 - ✓ срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом;
 - ✓ подпись субъекта персональных данных.
 10. Порядок передачи/поручения обработки персональных данных третьим лицам:
 - ✓ Общество вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено действующим законодательством.
 - ✓ Общество осуществляет передачу персональных данных государственным органам в рамках их полномочий в соответствии с действующим законодательством.

- ✓ Передача персональных данных субъекта третьим лицам осуществляется только при наличии соответствующих правовых оснований и соблюдении требований, предусмотренных федеральным законом № 152-ФЗ.
 - ✓ Лица, получившие доступ к персональным данным субъекта, должны быть предупреждены о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они переданы. Лица, получившие персональные данные, обязаны соблюдать режим конфиденциальности персональных данных, предусмотренный федеральным законом №152-ФЗ.
 - ✓ При заключении договора Общества с третьим лицом (поручения на обработку), предусматривающего обработку персональных данных, полученных Обществом, в договоре определяются:
 - перечень персональных данных;
 - перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, и цели обработки;
 - обязанность лица соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке;
 - обязанность по запросу Общества в течение срока действия поручения, в том числе до обработки персональных данных, предоставлять документы и иную информацию, подтверждающие принятие мер и соблюдение в целях исполнения поручения Общества требований;
 - обязанность обеспечить запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан РФ с использованием баз данных, находящихся на территории РФ, за исключением случаев, указанных в пунктах 2, 3, 4, 8 части 1 статьи 6 федерального закона №152-ФЗ;
 - требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии со статьей 19 федерального закона №152-ФЗ;
 - требование об уведомлении Общества о фактах неправомерной или случайно передачи персональных данных, предусмотренных частью 3.1 статьи 21 федерального закона №152-ФЗ.
11. В случае получения требований субъекта персональных данных об уточнении или уничтожении персональных данных, Общество принимает меры для уведомления третьих лиц, которым были переданы персональные данные субъекта.
 12. Общество несет ответственность перед субъектом персональных данных за действия третьего лица. В свою очередь, лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Общества, несет ответственность за их обработку и защиту перед Обществом.
 13. Общество не осуществляет трансграничную передачу персональных данных. При изменении процедур, порядок и условия осуществления трансграничной передачи персональных данных регламентированы во внутренних нормативных документах Общества.
 14. Персональные данные субъектов могут быть получены, проходить дальнейшую обработку и передаваться на хранение, как на бумажных носителях, так и в электронном виде.
 15. Персональные данные субъектов персональных данных хранятся в подразделениях Общества, которые отвечают за взаимодействие с субъектом, а также в электронном виде в информационных системах персональных данных и иных специализированных информационных системах, целью создания и использования которых не является обработка персональных данных.

16. Персональные данные, содержащиеся на бумажных носителях, должны храниться в папках в сейфах или в шкафах, обеспечивающих защиту от несанкционированного доступа. Ключи от соответствующих шкафов или сейфов хранятся у руководителя соответствующего подразделения Общества под его личной ответственностью.
17. Доступ к электронным базам данных, содержащим персональные данные, обеспечивается с использованием средств защиты от несанкционированного доступа и копирования.
18. Работник Общества, имеющий доступ к персональным данным в связи с исполнением трудовых обязанностей:
- обеспечивает хранение информации, содержащей персональные данные, исключающее доступ к ним третьих лиц;
 - при уходе в отпуск, в служебную командировку и иных случаях длительного отсутствия работника на своем рабочем месте, он обязан передать документы и иные носители, содержащие персональные данные, лицу, на которое приказом или распоряжением будет возложено исполнение его трудовых обязанностей. В случае если такое лицо не назначено, документы и иные носители, содержащие персональные данные, передаются другому работнику, имеющему доступ к персональным данным, по указанию руководителя соответствующего структурного подразделения Общества.
19. При увольнении работника Общества, имеющего доступ к персональным данным, документы и иные носители, содержащие персональные данные, передаются другому работнику, имеющему доступ к персональным данным субъектов по указанию руководителя соответствующего структурного подразделения Общества.
20. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, кроме случаев, когда срок хранения персональных данных установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных. Сроки хранения персональных данных субъектов, чьи данные обрабатываются Обществом, определяются в соответствии с Приказом Росархива от 20.12.2019 № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения», а также Федерального закона от 07.08.2001 № 115-«О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».
- Срок хранения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, соответствует сроку хранения персональных данных на бумажных носителях.
21. Общество обязано прекратить обработку персональных данных и уничтожить их после достижения цели обработки в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных.
22. В случае отзыва субъектом персональных данных своего согласия на обработку его персональных данных, Общество обязано прекратить их обработку и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект

персональных данных или иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных.

23. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по запросу субъекта персональных данных или его представителя либо Роскомнадзора (включая территориальные органы), Общество в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, прекращает неправомерную обработку персональных данных и в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, уничтожает такие персональные данные.
24. В случае представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, Общество в срок, не превышающий семи рабочих дней со дня представления таких сведений, уничтожает такие персональные данные.
25. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение срока, установленного № 152-ФЗ, Общество обеспечивает их блокирование с последующим уничтожением персональных данных. Уничтожение персональных данных производится не позднее шести месяцев со дня их блокирования.
26. Для уничтожения персональных данных должны применяться средства защиты информации, в отношении которых проведена в установленном порядке процедура оценки соответствия и в составе которых реализована функция уничтожения информации.
27. Бумажные носители персональных данных уничтожаются с помощью бумагорезательных машин, гарантирующих невозможность восстановления носителя.
28. Уничтожение машиночитаемых носителей персональных данных, пришедших в негодность или утративших практическую ценность, должно производиться путем физического разрушения, исключающего возможность их использования, а также восстановления информации. Перед уничтожением электронного носителя информация с него должна быть стерта.
29. Подача заявления на отзыв согласия на обработку персональных данных осуществляется путём:
 - направления письменного заявления на адрес ООО «Финфэктори» 119435, Г.МОСКВА, ПЕР. БОЛЬШОЙ САВВИНСКИЙ, Д. 11, ПОД 2 Э 6 ПОМ II КОМН 3,4;
 - заполнения формы обратной связи на сайте ООО «Финфэктори»;
 - курьерской службой.
30. Факт уничтожения персональных данных оформляется Обществом в соответствии Приказом Роскомнадзора от 28.10.2022 № 179 "Об утверждении Требований к подтверждению уничтожения персональных данных".

7. Права субъекта персональных данных

1. Субъект персональных данных имеет право:
 - давать согласие на обработку своих персональных данных в порядке, описанном в настоящей Политики;
 - требовать представить перечень своих персональных данных, обрабатываемых Обществом и источник их получения;

- получать информацию о сроках обработки своих персональных данных, в том числе о сроках их хранения;
 - требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;
 - требовать извещения всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные его персональные данные, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях;
 - обжаловать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке неправомерные действия или бездействия при обработке его персональных данных;
 - на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.
2. Информация по запросу предоставляется субъекту персональных данных или его представителю Обществом при личном обращении либо при получении письменного запроса субъекта персональных данных или его представителя.
 3. Информация (отказ в предоставлении информации) предоставляется субъекту персональных данных бесплатно в течение 10 рабочих дней с момента получения запроса, при этом данный срок может быть продлен еще на 5 рабочих дней посредством направления в адрес субъекта персональных данных или его представителя мотивационного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.
 4. Информация предоставляется в доступной форме и не содержит персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных.
 5. Повторное обращение в Общество или направление повторного запроса возможно не ранее, чем через тридцать дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных. До истечения указанного срока повторное обращение возможно в случае, если такая информация и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены субъекту персональных данных для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос должен содержать обоснование его направления. Общество вправе мотивированно отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса, не соответствующего указанным условиям.
 6. В случае отказа в предоставлении информации Общество выдает мотивированный ответ в письменной форме с указанием основания для такого отказа.

8. Обеспечение безопасности персональных данных

1. Общество принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом № 152 и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.
2. Обществом изданы документы, определяющие политику Общества в области обработки персональных данных, локальные акты по вопросам обработки персональных данных, определяющие для каждой цели обработки персональных данных категории, перечень и правовое основание обрабатываемых персональных данных, категории субъектов,

персональные данные которых обрабатываются, способы, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения персональных данных при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований, а также локальные акты, устанавливающие процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений. В то же время такие документы и локальные акты Общества не содержат положения, ограничивающие права субъектов персональных данных, а также не содержат положения, возлагающие на Общество не предусмотренные законодательством Российской Федерации полномочия и обязанности.

3. Общество предпринимает необходимые организационные и технические меры для обеспечения безопасности персональных данных от случайного или несанкционированного доступа, уничтожения, изменения, блокирования доступа и других несанкционированных действий в том числе:
 - ✓ обеспечивается учет машинных носителей персональных данных;
 - ✓ осуществляется оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;
 - ✓ проводится периодический контроль работоспособности, защиты информации, регистрация и модификация ресурсов, в которых обрабатываются персональные данные, в том числе информационные системы персональных данных;
 - ✓ осуществляется обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и своевременное принятие мер по блокировке такого доступа;
 - ✓ обеспечивается размещение технических средств обработки персональных данных в пределах охраняемой территории;
 - ✓ организовывается пропускной режим на территорию Общества, внедряются технические средства наблюдения и охраны;
 - ✓ в случае обработки персональных данных на бумажных носителях, не допускается нахождение документов и/или иных материальных носителей, содержащих персональные данные в открытом виде на рабочих столах сотрудников Общества в нерабочее время, а также их вынос за территорию Общества и несанкционированное копирование.
4. В целях координации действий по обеспечению безопасности персональных данных в Обществе назначается ответственный сотрудник или подразделение за соблюдение режима безопасности персональных данных.
5. Доступ к персональным данным имеют только те работники Общества, которым эти данные необходимы в связи с исполнением ими трудовых обязанностей.
6. Обществом проводится ознакомление работников, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику оператора в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных работников.
7. Работники Общества, имеющие доступ к персональным данным субъектов, имеют право получать только те персональные данные субъекта, которые необходимы им для выполнения их трудовых функций.
8. Работники, доступ которых к персональным данным необходим для выполнения работы, допускаются к персональным данным после ознакомления с правилами работы с

персональными данными, а также с организационно-распорядительной документацией по защите персональных данных в Обществе.

9. При передаче персональных данных субъекта, работники Общества, осуществляющие передачу, предупреждают лиц, получающих данную информацию, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены.
10. В информационных системах Общества, обрабатывающих персональные данные, обеспечивается регистрация и учет всех действий, совершаемых с персональными данными.
11. Система информационной безопасности Общества непрерывно развивается и совершенствуется на базе требований международных и национальных стандартов информационной безопасности, а также лучших мировых практик.
12. Обществом производится оценка вреда субъекту персональных данных в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.
13. Осуществляется внутренний контроль и аудит соответствия обработки персональных данных законодательству Российской Федерации и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, политике Общества в отношении обработки персональных данных, локальным актам Общества.
14. Обществом осуществляется оценка эффективности мер по обеспечению безопасности персональных данных, реализованных в рамках системы защиты персональных данных, не реже одного раза в 3 года, указанная оценка проводится самостоятельно или с привлечением на договорной основе юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, имеющих лицензию на осуществление деятельности по технической защите конфиденциальной информации.

9. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных

1. Права и обязанности Общества, как оператора персональных данных, определяются законодательством Российской Федерации в области персональных данных.
2. Общество несет ответственность за обеспечение конфиденциальности персональных данных, а также соблюдение прав и свобод субъектов персональных данных в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации.
3. В случаях нарушения установленного порядка обработки и обеспечения безопасности персональных данных, несанкционированного доступа к ним и нанесения Обществу, клиентам и контрагентам материального или иного ущерба виновные лица несут гражданскую, уголовную, административную, дисциплинарную и иную предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации ответственность.

10. Заключительные положения

1. Настоящая Политика вступает в силу с момента ее утверждения и введения в действие соответствующим органом управления Общества и является общедоступным документом.
2. К настоящей Политике обеспечивается неограниченный доступ путем ее размещения на официальном сайте Общества.
3. Работники Общества, участвующие в обработке персональных данных, должны быть ознакомлены с настоящей Политикой и иными документами Общества, устанавливающими порядок обработки персональных данных субъектов персональных данных, а также об их правах и обязанностях в этой области.

Перечень целей обработки персональных данных и соответствующих им категорий Субъектов, персональные данные которых обрабатываются, способы, сроки обработки и хранения персональных данных, порядок их уничтожения

Настоящим Приложением определяются цели обработки персональных данных Обществом и соответствующие им категории и перечень обрабатываемых персональных данных, категории Субъектов, персональные данные которых обрабатываются, правовое основание обработки персональных данных, способы, сроки обработки и хранения персональных данных, порядок их уничтожения при достижении целей их обработки или наступлении иных законных оснований (далее – Приложение).

Представленный в настоящем Приложении перечень персональных данных сформирован с учетом требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» для предоставления информации о персональных данных, обработка которых допускается в рамках определенных в Приложении целей обработки персональных данных. Конкретный перечень персональных данных определяется соответствующими договором, согласием на обработку персональных данных, требованиями Законодательства Российской Федерации с учетом особенностей процесса и/или продукта, сервиса, услуги.

1. Цель обработки персональных данных: «Предоставление сервисов и услуг клиентам Общества, включая взаимодействие по вопросам предоставления и сопровождения предоставляемых услуг и сервисов»

Правовое основание обработки персональных данных в рамках цели «Предоставление сервисов и услуг клиентам Общества, включая взаимодействие по вопросам предоставления и сопровождения предоставляемых услуг и сервисов»:

- ✓ Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
- ✓ Федеральный закон от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;
- ✓ Приказ Росфинмониторинга от 20.05.2022 № 100 «Об утверждении требований к идентификации клиентов, представителей клиента, выгодоприобретателей и бенефициарных владельцев, в том числе с учетом степени (уровня) риска совершения подозрительных операций»;
- ✓ Гражданский Кодекс Российской Федерации;
- ✓ Обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем.

В рамках цели «Предоставление сервисов и услуг клиентам Общества, включая взаимодействие по вопросам предоставления и сопровождения предоставляемых сервисов и услуг» Общество обрабатывает персональные данные следующих категорий Субъектов персональных данных: **Клиенты (потенциальные клиенты) или их представители и связанные с ними физические лица.**

1.1. В отношении **Клиентов или их представителей** в рамках указанной в п. 1 настоящего Приложения цели, при наличии и с учетом условий (правовых оснований) обработки персональных данных, допускается обработка следующих категорий и перечня персональных данных:

- ✓ персональные данные, входящие в категорию «Иные персональные данные»: фамилия; имя; отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес места проживания; адрес регистрации; номер телефона; страховой номер индивидуального лицевого счёта (далее – СНИЛС); идентификационный номер налогоплательщика (далее – ИНН); гражданство; данные документа, удостоверяющего личность;; сведения об изменениях ФИО; должность; наименование организации, работником (представителем) которой является субъект персональных данных; место работы; дата регистрации по месту жительства; сведения об открытых банковских счетах; сведения о выгодоприобретателях, акционерах, конечном бенефициаре бизнеса юридического лица; данные миграционной карты; реквизиты документа, подтверждающего право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в РФ (вид на жительство, разрешение на временное проживание, виза и пр.); информация, входящая в состав кредитной истории в соответствии с Федеральным законом № 219-ФЗ от 30.12.2004 «О кредитных историях» (титульная, основная и информационные части); иная информация, необходимая для достижения цели обработки персональных данных, указанной в п. 1. Приложения, сбор (получение) которых осуществляется при наличии и с учетом условий (правовых оснований) обработки персональных данных;
- ✓ персональные данные, входящие в категорию «Специальные категории персональных данных»: не обрабатываются;
- ✓ персональные данные, входящие в категорию «Биометрические персональные данные»: не обрабатываются.

1.2.В отношении **Потенциальных клиентов или их представителей** в рамках указанной в п. 1 настоящего Приложения цели, при наличии и с учетом условий (правовых оснований) обработки персональных данных, допускается обработка следующих персональных данных:

- ✓ персональные данные, входящие в категорию «Иные Общие персональные данные»: фамилия; имя; отчество; адрес электронной почты; номер телефона; наименование организации, работником (представителем) которой является субъект персональных данных; иная информация, необходимая для достижения цели обработки персональных данных, указанной в п. 1. Приложения, сбор (получение) которых осуществляется при наличии и с учетом условий (правовых оснований) обработки персональных данных;
- ✓ персональные данные, входящие в категорию «Специальные категории персональных данных»: не обрабатываются;
- ✓ персональные данные, входящие в категорию «Биометрические персональные данные»: не обрабатываются.

1.3.В отношении **физических лиц, связанных с Клиентом** в рамках указанной в п. 1 настоящего Приложения цели, при наличии и с учетом условий (правовых оснований) обработки персональных данных, допускается обработка следующих персональных данных:

- ✓ персональные данные, входящие в категорию «Иные персональные данные»: фамилия; имя; отчество; адрес электронной почты, номер телефона; данные документов, удостоверяющих личность возраст; год, дата и месяц рождения; место рождения; город проживания; адрес регистрации, фактический адрес проживания, адрес пребывания для иностранного гражданина адрес фактического проживания; гражданство; пол; данные документа, подтверждающего полномочия Представителя; номер ИНН; номер СНИЛС); сведения о принадлежности к иностранному публичному должностному лицу/публичному должностному лицу; сведения о налоговом статусе; сведения о смене фамилии, и/или имени, и/или отчества; сведения о количестве зависимых лиц (лиц, находящихся на иждивении); иная информация, необходимая для достижения цели обработки персональных данных, указанной в п. 1. Приложения, сбор (получение)

которых осуществляется при наличии и с учетом условий (правовых оснований) обработки персональных данных.

✓ персональные данные, входящие в категорию «Специальные категории персональных данных»: не обрабатываются.

✓ персональные данные, входящие в категорию «Биометрические персональные данные»: не обрабатываются.

1.4.Способ обработки персональных данных для цели, указанной в п. 1 настоящего Приложения – смешанный.

1.5.Сроки обработки и хранения персональных данных для цели, указанной в п. 1 настоящего Приложения, определены в соответствующем разделе Политики.

1.6.Порядок уничтожения персональных данных для цели, указанной в п. 1 настоящего Приложения, определены в соответствующем разделе Политики.

2. **Цель обработки персональных данных: «Обеспечение и осуществление взаимодействия с третьими лицами/партнерами Общества по вопросам заключения договоров и в рамках исполнения обязательств по договорам, не связанным с предоставлением Обществом сервисов и услуг».**

Правовое основание обработки персональных данных в рамках цели «Обеспечение и осуществление взаимодействия с третьими лицами/партнерами Общества по вопросам заключения договоров и в рамках исполнения обязательств по договорам, не связанным с предоставлением Обществом сервисов и услуг»:

- ✓ Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
- ✓ Обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;
- ✓ Гражданский Кодекс Российской Федерации;
- ✓ Федеральный закон «О бухгалтерском учете»;
- ✓ Приказ Минфина России от 29.07.1998 № 34н «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ».
- ✓ Приказ Росархива от 20.12.2019 № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения».
- ✓ В рамках цели «Обеспечение и осуществление взаимодействия с третьими лицами/партнерами Общества по вопросам заключения договоров и в рамках исполнения обязательств по договорам, не связанным с предоставлением Обществом сервисов и услуг» Общество обрабатывает персональные данные следующих категорий Субъектов персональных данных: **Контрагенты**.

2.1.В отношении Контрагентов, в рамках указанной в п. 2 настоящего Приложения цели, при наличии и с учетом условий (правовых оснований) обработки персональных данных, допускается обработка следующих персональных данных:

- ✓ персональные данные, входящие в категорию «Иные персональные данные»: фамилия; имя; отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; номер СНИЛС; номер ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; номер лицевого счёта; должность; наименование организации, работником (представителем) которой является субъект персональных данных; возраст; реквизиты банковских счетов; индивидуального предпринимателя; иная информация, необходимая для достижения цели обработки персональных данных, указанной в п. 1.

Приложения, сбор (получение) которых осуществляется при наличии и с учетом условий (правовых оснований) обработки персональных данных;

- ✓ персональные данные, входящие в категорию «Специальные категории персональных данных»: не обрабатываются;
- ✓ персональные данные, входящие в категорию «Биометрические персональные данные»: не обрабатываются;

2.2.Способ обработки персональных данных для цели, указанной в п. 2 настоящего Приложения – смешанный.

2.3.Сроки обработки и хранения персональных данных для цели, указанной в п. 2 настоящего Приложения, определены в соответствующем разделе Политики.

2.4. Порядок уничтожения персональных данных для цели, указанной в п. 2 настоящего Приложения, определены в соответствующем разделе Политики.

3. Цель обработки персональных данных: «Организация, обеспечение и регулирование трудовых и непосредственно связанных с ними отношений».
Правовое основание обработки персональных данных в рамках цели «Организация, обеспечение и регулирование трудовых и непосредственно связанных с ними отношений»:

- ✓ Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
- ✓ Налоговый кодекс Российской Федерации;
- ✓ Трудовой кодекс Российской Федерации;
- ✓ Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- ✓ Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования»;
- ✓ Приказ Минздрава России от 28.01.2021 № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры»;
- ✓ Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в РФ»;
- ✓ Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
- ✓ Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- ✓ Федеральный закон от 26.02.1997 № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации»;
- ✓ Федеральный закон от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне»;
- ✓ Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;
- ✓ Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
- ✓ постановление Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете»;
- ✓ Федеральный закон от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле»;
- ✓ Постановлением Правительства РФ от 21.01.2015 № 29 «Об утверждении Правил сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином,

- замещающим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами РФ»;
- ✓ Постановление Правительства РФ от 31.08.2002 № 653 «О формах документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и об особенностях расследования несчастных случаев на производстве»;
 - ✓ Постановление Правительства РФ от 27.11.2006 № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете»;
 - ✓ Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
 - ✓ Постановление Госкомстата РФ от 05.01.2004 № 1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты»;
 - ✓ Приказ Минфина России от 29.07.1998 № 34н «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ»;
 - ✓ Приказ Росархива от 20.12.2019 № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения».
 - ✓ Обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем.

В рамках цели «Организация, обеспечение и регулирование трудовых и непосредственно связанных с ними отношений» Общество обрабатывает персональные данные следующих категорий Субъектов персональных данных: **работники, уволенные работники, близкие родственники работников.**

3.1. В отношении **Работников** в рамках указанной в п. 3 настоящего Приложения цели, при наличии и с учетом условий (правовых оснований) обработки персональных данных, допускается обработка следующих персональных данных:

- ✓ персональные данные, входящие в категорию «Иные персональные данные»: фамилия; имя; отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; семейное положение; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; номер СНИЛС; номер ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные водительского удостоверения; данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации; номер лицевого счёта; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности; сведения о воинском учете (категория запаса, воинское звание, состав, ВУС, категория годности к военной службе); данные документа воинского учета; сведения об образовании; сведения из трудовой книжки (вкладыш и выписка); место работы; стаж работы; характер, вид работы; структурное подразделение; табельный номер; ученые степени; ученые звания; сведения о знаниях иностранного языка; дата регистрации по месту жительства; сведения о налогах и налоговых вычетах; сведения об участии в деятельности иных юридических лиц (наличие статуса учредителя (соучредителя), индивидуального предпринимателя, самозанятого, руководителя или члена правления коммерческих организаций), основной государственный регистрационный номер и основной государственный номер индивидуального предпринимателя.
- ✓ специальные категории персональных данных: не обрабатываются.
- ✓ биометрические персональные данные: не обрабатываются.

3.2. В отношении **уволенных работников** в рамках указанной в п. 3 настоящего Приложения цели, при наличии и с учетом условий (правовых оснований) обработки персональных данных, допускается обработка следующих персональных данных:

- ✓ персональные данные, входящие в категорию «Иные персональные данные»: фамилия; имя; отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; семейное положение; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; номер СНИЛС; номер ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные водительского удостоверения; данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации; номер лицевого счёта; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности; сведения о воинском учете (категория запаса, воинское звание, состав, ВУС, категория годности к военной службе); данные документа воинского учета; сведения об образовании; сведения из трудовой книжки (вкладыш и выписка); место работы; стаж работы; характер, вид работы; структурное подразделение; табельный номер; ученые степени; ученые звания; сведения о знаниях иностранного языка; дата регистрации по месту жительства; сведения о налогах и налоговых вычетах; сведения об участии в деятельности иных юридических лиц (наличие статуса учредителя (соучредителя), индивидуального предпринимателя, самозанятого, руководителя или члена правления коммерческих организаций), основной государственный регистрационный номер и основной государственный номер индивидуального предпринимателя.
- ✓ специальные категории персональных данных: не обрабатываются;
- ✓ биометрические персональные данные: не обрабатываются.

3.3. В отношении **близких родственников работников** в рамках указанной в п. 3 настоящего Приложения цели, при наличии и с учетом условий (правовых оснований) обработки персональных данных, допускается обработка следующих персональных данных:

- ✓ персональные данные, входящие в категорию «Иные персональные данные»: фамилия; имя; отчество; дата, год и месяц рождения; степень родства работнику Общества; номер контактного телефона или сведения о других способах связи.
- ✓ персональные данные, входящие в категорию «Специальные категории персональных данных»: не обрабатываются.
- ✓ персональные данные, входящие в категорию «Биометрические персональные данные»: не обрабатываются.

3.4. Способ обработки персональных данных для цели, указанной в п. 3 настоящего Приложения – смешанный.

3.5. Сроки обработки и хранения персональных данных для цели, указанной в п. 3 настоящего Приложения, определены в соответствующем разделе Политики.

3.6. Порядок уничтожения персональных данных для цели, указанной в п. 3 настоящего Приложения, определены в соответствующем разделе Политики.

4. **Цель обработки персональных данных: «Обеспечение эффективности деловых коммуникаций в Обществе, в том числе создание справочников и адресных книг»**
Правовое основание обработки персональных данных в рамках цели «Обеспечение эффективности деловых коммуникаций в Обществе, в том числе создание справочников и адресных книг»: Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;

В рамках цели «Обеспечение эффективности деловых коммуникаций в Обществе, в том числе создание справочников и адресных книг» Общество обрабатывает персональные данные следующих категорий Субъектов персональных данных: Работники.

4.1. В отношении Работников в рамках указанной в п. 5 настоящего Приложения цели, при наличии и с учетом условий (правовых оснований) обработки персональных данных, допускается обработка следующих персональных данных:

- ✓ персональные данные, входящие в категорию «Иные персональные данные»: фамилия; имя; отчество; месяц рождения; дата рождения; адрес электронной почты; номер телефона; профессия; должность; структурное подразделение; табельный номер; фотографическое изображение лица;
- ✓ персональные данные, входящие в категорию «Специальные категории персональных данных»: не обрабатываются;
- ✓ персональные данные, входящие в категорию «Биометрические персональные данные»: не обрабатываются.

4.2. Способ обработки персональных данных для цели, указанной в п. 4 настоящего Приложения – смешанный.

4.3. Сроки обработки и хранения персональных данных для цели, указанной в п. 4 настоящего Приложения, определены в соответствующем разделе Политики.

4.4. Порядок уничтожения персональных данных для цели, указанной в п. 4 настоящего Приложения, определены в соответствующем разделе Политики.

5. Цель обработки персональных данных: «Осуществление маркетинговых коммуникаций, связанных с продвижением бренда, предоставлением продуктов, сервисов, услуг Общества».

Правовое основание обработки персональных данных в рамках цели «Осуществление маркетинговых коммуникаций, связанных с продвижением бренда, предоставлением продуктов, сервисов, услуг Общества»:

- ✓ Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.
- ✓ Обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных.

В рамках цели «Осуществление маркетинговых коммуникаций, связанных с продвижением бренда, предоставлением продуктов, сервисов, услуг Общества» Общество обрабатывает персональные данные следующих категорий Субъектов персональных данных: **Работники, Клиенты.**

5.1. В отношении Работников в рамках указанной в п. 5 настоящего Приложения цели, при наличии и с учетом условий (правовых оснований) обработки персональных данных, допускается обработка следующих персональных данных:

- ✓ персональные данные, входящие в категорию «Иные персональные данные»: фамилия; имя; отчество; должность; структурное подразделение; фотографическое изображение лица;
- ✓ персональные данные, входящие в категорию «Специальные категории персональных данных»: не обрабатываются;
- ✓ персональные данные, входящие в категорию «Биометрические персональные данные»: не обрабатываются.

5.2. В отношении **Клиентов** в рамках указанной в п. 5 настоящего Приложения цели, при наличии и с учетом условий (правовых оснований) обработки персональных данных, допускается обработка следующих персональных данных:

- ✓ персональные данные, входящие в категорию «Иные персональные данные»: имя; фотографическое изображение лица;
- ✓ персональные данные, входящие в категорию «Специальные категории персональных данных»: не обрабатываются;
- ✓ персональные данные, входящие в категорию «Биометрические персональные данные»: не обрабатываются.

- 5.3.Способ обработки персональных данных для цели, указанной в п. 5 настоящего Приложения – смешанный.
- 5.4.Сроки обработки и хранения персональных данных для цели, указанной в п. 5 настоящего Приложения, определены соответствующем разделе Политики.
- 5.5. Порядок уничтожения персональных данных для цели, указанной в п. 5 настоящего Приложения, определены в соответствующем разделе Политики.

6. **Цель обработки персональных данных: «Обеспечение удобства посетителей сайта Общества и повышение качества его функционирования»**

Правовое основание обработки персональных данных в рамках цели «Обеспечение удобства посетителей сайта Общества и повышение качества его функционирования»: Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных. В рамках цели «Обеспечение удобства посетителей сайта Общества и повышение качества его функционирования» Общество обрабатывает персональные данные следующих категорий Субъектов персональных данных: **Посетители сайта.**

6.1.В отношении **Посетителей сайта**, в рамках указанной в п. 6 настоящего Приложения цели, при наличии и с учетом условий (правовых оснований) обработки персональных данных, допускается обработка следующих персональных данных:

- ✓ персональные данные, входящие в категорию «Иные персональные данные»: имя, фамилия, номер телефона, сведения, собираемые посредством метрических программ;
- ✓ персональные данные, входящие в категорию «Специальные категории персональных данных»: не обрабатываются.
- ✓ персональные данные, входящие в категорию «Биометрические персональные данные»: не обрабатываются.

6.2. Способ обработки персональных данных для цели, указанной в п. 6 настоящего Приложения – автоматизированный.

6.3. Сроки обработки и хранения персональных данных для цели, указанной в п. 6 настоящего Приложения, определены в соответствующем разделе Политики.

6.4. Порядок уничтожения персональных данных для цели, указанной в п. 6 настоящего Приложения, определены в соответствующем разделе Политики.

7. **Цель обработки персональных данных: «Привлечение и отбор кандидатов для трудоустройства в Обществе».**

Правовое основание обработки персональных данных в рамках цели «Привлечение и отбор кандидатов для трудоустройства в Обществе»:

- ✓ Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
- ✓ Обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем.

В рамках цели «Привлечение и отбор кандидатов для трудоустройства в Обществе» Общество обрабатывает персональные данные следующих категорий Субъектов персональных данных: **Соискатели, Близкие родственники соискателей.**

7.1.В отношении **Соискателей** в рамках указанной в п. 7 настоящего Приложения цели, при наличии и с учетом условий (правовых оснований) обработки персональных данных, допускается обработка следующих персональных данных:

- ✓ персональные данные, входящие в категорию «Иные персональные данные»: фамилия; имя; отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; семейное положение, пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; номер ИНН; номер СНИЛС, гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации; должность; отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; сведения об образовании; сведения об изменениях ФИО; сведения о предыдущих местах работы, включая: стаж работы; сведения о дате приема на работу и увольнения с нее с указанием причины увольнения; наименование работодателя, вид деятельности, место расположения (город); должность; обязанность; информация о выплачиваемых ссудах/кредитах, информация об оплате учебы; информация о выплачиваемых ссудах/кредитах; Информация о оплате учебы; Информация о возбуждении дела о банкротстве; Информация о дополнительном доходе (работа, сдаче жилье и т.п.); иная информация, представленная соискателем по желанию.
- ✓ персональные данные, входящие в категорию «Специальные категории персональных данных»: не обрабатываются.
- ✓ персональные данные, входящие в категорию «Биометрические персональные»: не обрабатываются.

7.2. В отношении **Ближних родственников соискателей** в рамках указанной в п. 7 настоящего Приложения цели, при наличии и с учетом условий (правовых оснований) обработки персональных данных, допускается обработка следующих персональных данных:

- ✓ персональные данные, входящие в категорию «Иные персональные данные»: фамилия; имя; отчество; год, дата и месяц рождения; место работы и должность; адрес места жительства (адрес регистрации, адрес фактического проживания).
- ✓ персональные данные, входящие в категорию «Специальные категории персональных данных»: не обрабатываются.
- ✓ персональные данные, входящие в категорию «Биометрические персональные»: не обрабатываются.

7.3. Способ обработки персональных данных для цели, указанной в п. 7 настоящего Приложения – смешанный.

7.4. Сроки обработки и хранения персональных данных для цели, указанной в п. 7 настоящего Приложения, определены в соответствующем разделе Политики.

7.5. Порядок уничтожения персональных данных для цели, указанной в п. 7 настоящего Приложения, определены в соответствующем разделе Политики.

8. **Цель обработки персональных данных: «Прохождение практики, профессионального обучения или дополнительного профессионального образования в форме стажировки»**

Правовое основание обработки персональных данных в рамках цели «Прохождение практики, профессионального обучения или дополнительного профессионального образования в форме стажировки»:

- ✓ Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
- ✓ Налоговый кодекс РФ;
- ✓ Трудовой кодекс РФ;
- ✓ Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- ✓ Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования»;
- ✓ Приказ Минздрава России от 28.01.2021 № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских

осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры»;

- ✓ Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в РФ»;
- ✓ Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
- ✓ Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- ✓ Федеральный закон от 26.02.1997 № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации»;
- ✓ Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ✓ Федеральный закон от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне»; Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;
- ✓ Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
- ✓ Постановление Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете»;
- ✓ Федеральный закон от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле»;
- ✓ Постановлением Правительства РФ от 21.01.2015 № 29 «Об утверждении Правил сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами РФ»;
- ✓ Постановление Правительства РФ от 31.08.2002 № 653 «О формах документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и об особенностях расследования несчастных случаев на производстве»;
- ✓ Постановление Правительства РФ от 27.11.2006 № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете»;
- ✓ Постановление Госкомстата РФ от 05.01.2004 № 1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты»;
- ✓ Приказ Минфина России от 29.07.1998 № 34н «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ»;
- ✓ Приказ Росархива от 20.12.2019 № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения».

Обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем.

В рамках цели «Прохождение практики, профессионального обучения или дополнительного профессионального образования в форме стажировки» Общество обрабатывает персональные данные следующих категорий Субъектов персональных данных: лица, непосредственно связанные с практикой, профессиональным обучением или

дополнительным профессиональным образованием в форме стажировки, уволенные практиканты, стажеры, близкие родственники стажеров.

8.1. В отношении практикантов и стажеров в рамках указанной в п. 8 настоящего Приложения цели, при наличии и с учетом условий (правовых оснований) обработки персональных данных, допускается обработка следующих персональных данных:

- ✓ персональные данные, входящие в категорию «Иные персональные данные»: фамилия; имя; отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; семейное положение; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; номер СНИЛС; номер ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные водительского удостоверения; данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации; номер лицевого счёта; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности; сведения о воинском учете (категория запаса, воинское звание, состав, ВУС, категория годности к военной службе); данные документа воинского учета; сведения об образовании; сведения из трудовой книжки (вкладыш и выписка); место работы; стаж работы; характер, вид работы; структурное подразделение; табельный номер; ученые степени; ученые звания; сведения о знаниях иностранного языка; дата регистрации по месту жительства; сведения о налогах и налоговых вычетах; сведения об участии в деятельности иных юридических лиц (наличие статуса учредителя (соучредителя), индивидуального предпринимателя, самозанятого, руководителя или члена правления коммерческих организаций), основной государственный регистрационный номер и основной государственный номер индивидуального предпринимателя;
- ✓ персональные данные, входящие в категорию «Специальные категории персональных данных»: не обрабатываются.
- ✓ персональные данные, входящие в категорию «Биометрические персональные данные»: не обрабатываются.

8.2. В отношении **Уволенных стажеров и практикантов** в рамках указанной в п. 8 настоящего Приложения цели, при наличии и с учетом условий (правовых оснований) обработки персональных данных, допускается обработка следующих персональных данных:

- ✓ персональные данные, входящие в категорию «Иные персональные данные»: фамилия; имя; отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; семейное положение; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; номер СНИЛС; номер ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные водительского удостоверения; данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации; номер лицевого счёта; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности; сведения о воинском учете (категория запаса, воинское звание, состав, ВУС, категория годности к военной службе); данные документа воинского учета; сведения об образовании; сведения из трудовой книжки (вкладыш и выписка); место работы; стаж работы; характер, вид работы; структурное подразделение; табельный номер; ученые степени; ученые звания; сведения о знаниях иностранного языка; дата регистрации по месту жительства; сведения о налогах и налоговых вычетах; сведения об участии в деятельности иных юридических лиц (наличие статуса учредителя (соучредителя), индивидуального предпринимателя, самозанятого, руководителя или члена правления коммерческих организаций), основной государственный регистрационный номер и основной государственный номер индивидуального предпринимателя;
- ✓ персональные данные, входящие в категорию «Специальные категории персональных данных»: не обрабатываются.
- ✓ персональные данные, входящие в категорию «Биометрические персональные данные»: не обрабатываются.

8.3. В отношении **Блиzkих родственников стажера** в рамках указанной в п. 9 настоящего Приложения цели, при наличии и с учетом условий (правовых оснований) обработки персональных данных, допускается обработка следующих персональных данных:

- ✓ персональные данные, входящие в категорию «Иные персональные данные»: фамилия; имя; отчество; дата рождения; степень родства работнику Общества; номер контактного телефона или сведения о других способах связи;
- ✓ персональные данные, входящие в категорию «Специальные категории персональных данных»: не обрабатываются.
- ✓ персональные данные, входящие в категорию «Биометрические персональные данные»: не обрабатываются.

8.4. Способ обработки персональных данных для цели, указанной в п. 8 настоящего Приложения – смешанный.

8.5. Сроки обработки и хранения персональных данных для цели, указанной в п. 8 настоящего Приложения, определены в соответствующем разделе Политики.

8.6. Порядок уничтожения персональных данных для цели, указанной в п. 8 настоящего Приложения, определены в соответствующем разделе Политики.

9. Цель обработки персональных данных: «Контроль количества и качества выполняемой работы для обеспечения сохранности имущества Общества и имущества третьих лиц».

Правовое основание обработки персональных данных в рамках цели «Контроль количества и качества выполняемой работы для обеспечения сохранности имущества Общества и имущества третьих лиц»: Согласие субъекта персональных данных на обработку и поручение обработки его персональных данных.

В рамках цели «Контроль количества и качества выполняемой работы для обеспечения сохранности имущества Общества и имущества третьих лиц» Общество обрабатывает персональные данные следующих категорий Субъектов персональных данных: Работники.

9.1. В отношении работников Общества в рамках указанной в п. 9 настоящего Приложения цели, при наличии и с учетом условий (правовых оснований) обработки персональных данных, допускается обработка следующих персональных данных:

- ✓ персональные данные, входящие в категорию «Иные персональные данные»: фамилия, имя, отчество; дата и место рождения; реквизиты документа, удостоверяющего личность; номер СНИЛС; номер ИНН; номер контактного телефона; уникальный идентификатор сотрудника (табельный номер сотрудника); интегральный показатель (числовое значение в диапазоне от 1 до 5).
- ✓ персональные данные, входящие в категорию «Специальные категории персональных данных»: не обрабатываются.
- ✓ персональные данные, входящие в категорию «Биометрические персональные данные»: не обрабатываются.

9.2. Способ обработки персональных данных для цели, указанной в п. 9 настоящего Приложения – смешанный.

9.3. Сроки обработки и хранения персональных данных для цели, указанной в п. 9 настоящего Приложения, определены в соответствующем разделе Политики.

9.4. Порядок уничтожения персональных данных для цели, указанной в п. 9 настоящего Приложения, определены в соответствующем разделе Политики.